

Projet



**ÉCOLE DES CŒURS-VAILLANTS  
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
2017-2018**

**Procès-verbal de la rencontre du 21 novembre 2017,  
tenue dans les locaux de l'école Cœur-Vaillant**

**Étaient présentes et présents :**

M<sup>me</sup> Natalie Blais, directrice de l'École des Cœurs-Vaillants  
M<sup>me</sup> Julie Charest, représentante du personnel enseignant (CV)  
M<sup>me</sup> Caroline Côté, représentante du personnel enseignant (CVC)  
M. Samuel Déry, représentant du service de garde (CV)  
M<sup>me</sup> Amélie Desbiens-Michaud, représentante des parents (CV) et trésorière  
M<sup>me</sup> Michèle Gagnon, représentante du personnel enseignant (CV)  
M. Éric Garon, représentant des parents (CVC)  
M<sup>me</sup> Valérie Gauthier, directrice adjointe de l'école Cœur-Vaillant-Campanile  
M<sup>me</sup> Élane Lajoie, représentante des parents (CVC) et présidente  
M<sup>me</sup> Maryse Lambert, représentante du personnel de soutien (CVC)  
M<sup>me</sup> Marie-Pierre Martin, représentante du personnel enseignant (CV)  
M<sup>me</sup> Diane Montour, représentante des parents (CVC)  
M<sup>me</sup> Marie-Christine Nolet, représentante des parents (CVC) et représentante au comité de parents  
M<sup>me</sup> Sandra St-Onge, représentante du personnel enseignant (CVC)  
M<sup>me</sup> Annick de Warren, représentante du personnel enseignant (CV)

**Étaient absentes et absents :**

M. Luis Castonguay, représentant des parents (CVC) et vice-président  
M. Mohammed Sangare, représentant des parents (CV)  
M<sup>me</sup> Marie-Ève Jalbert, représentante des parents (CV)  
M. Denis Royer, représentant des parents (CV)  
M<sup>me</sup> Jessica Gardner, représentante du personnel professionnel (CV)

**Invités :**

M. Gaston Dionne, commissaire  
M<sup>me</sup> Marie-Josée Truchon, commissaire

Projet

## **1. OUVERTURE**

### **1.1. Vérification du quorum et ouverture de l'assemblée**

M<sup>me</sup> Lajoie constate le quorum et déclare la réunion ouverte.

### **1.2. Adoption de l'ordre du jour**

Quelques éléments sont ajoutés à l'ordre du jour :

- Scholastic ;
- Location de locaux.

M<sup>me</sup> Côté propose l'adoption de l'ordre du jour, appuyée par M<sup>me</sup> De Warren.

## **2. ADOPTION ET SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL DE LA DERNIÈRE RENCONTRE**

La direction reviendra sur le sujet de Scholastic à une prochaine rencontre. Le conseil se questionne sur la légalité de cette pratique, considérant la ristourne possible. Les représentants des enseignants vérifieront le nombre d'enseignants qui utilisent Scholastic et la façon dont ils procèdent.

M<sup>me</sup> De Warren propose l'adoption du procès-verbal, appuyée par M<sup>me</sup> Martin.

## **3. INTERVENTIONS DES COMMISSAIRES**

Les commissaires parlent de quelques dossiers à l'ordre du jour de la commission scolaire.

## **4. INTERVENTIONS DU PUBLIC**

Les enseignantes de sixième année de Cœur-Vaillant-Campanile présentent un projet de voyage de fin d'année (immersion en anglais) à Ottawa. M<sup>me</sup> Annie Grondin et M<sup>me</sup> Justine Lafontaine présentent les résultats de leurs recherches et les soumissions qu'elles ont obtenues. Le voyage serait d'une durée de deux jours et coûterait 273 \$ par enfant.

M<sup>me</sup> Montour propose que les enseignantes poursuivent leur projet, appuyée par M<sup>me</sup> St-Onge. Le conseil rappelle que les parents accompagnateurs devraient remplir le document *Déclaration des antécédents judiciaires*.

## **5. INFORMATIONS GÉNÉRALES**

### **5.1. De la présidente**

M<sup>me</sup> Lajoie lit un message pour se présenter aux membres du conseil.

### **5.2. De la trésorière**

M<sup>me</sup> Desbiens-Michaud a reçu les documents de M<sup>me</sup> Jalbert.

### **5.3. De la représentante au comité de parents**

M<sup>me</sup> Nolet explique le rôle du comité de parents et présente le contexte. C'est la dernière année du plan stratégique de la commission scolaire. Des consultations auront lieu au sujet de la désinstitutionnalisation de certaines écoles.

Projet

#### 5.4. Des représentants des membres du personnel

##### CVC

Les activités organisées pour l'Halloween ont été très appréciées des élèves.

Les activités avec les clowns thérapeutiques se poursuivent pour les étoiles filantes.

Les élèves de 4<sup>e</sup> année participent à un projet spécial avec des robots, animé en collaboration avec un des élèves de la classe.

La vente des billets pour la maison Tanguay commencera après le prochain CE, lorsque le conseil aura approuvé cette vente.

M<sup>me</sup> St-Onge et M<sup>me</sup> Côté ont suivi une formation sur le CE. Elles proposent de partager avec les autres membres du CE les documents qu'elles ont reçus lors de cette formation.

M<sup>me</sup> Blais propose également de partager une version résumée.

##### CV

Les élèves ont effectué une superbe sortie massive à l'OSQ, qui s'est très bien passée.

Le CJE a organisé des activités pour l'Halloween pendant un après-midi.

Les élèves ont aussi participé à une activité sur l'espace avec un dôme dans le gymnase.

#### 5.5. De la direction

##### CVC

M<sup>me</sup> Gauthier dresse un état de la situation sur la dernière phase du projet de la cour d'école. Une réunion aura lieu avec les parents collaborateurs le 29 novembre prochain pour établir de nouveaux moyens de financement.

##### CV

On a accueilli deux nouveaux élèves et il y a maintenant 67 pays représentés dans l'école.

M<sup>me</sup> Blais rappelle le côté exceptionnel de cette école.

### 6. ADOPTION

#### 6.1. Budget 2017-2018

##### 6.1.1. Budget de l'école

La commission scolaire a reçu un montant supplémentaire (1 million \$). Rappelons qu'au cours des cinq dernières années, il y a eu des compressions de 9 millions \$. Plusieurs nouvelles mesures seront récurrentes pour les cinq prochaines années. Le gouvernement a donné l'équivalent d'une journée de TES pour l'année et l'équivalent d'une journée par semaine pour une enseignante en maternelle et au premier cycle.

Le budget détaillé sera présenté et approuvé au mois de décembre. Toutes les mesures seront présentées à l'aide d'un document explicatif. Ce document servira pour la reddition de compte par la suite.

##### 6.1.2. Budget du service de garde

Le budget sera présenté et approuvé au mois de décembre.

### 7. APPROBATION

#### 7.1. Horaire allégé pour la journée du 22 décembre

Le personnel de CV terminera la journée une heure plus tôt, soit à 14 h 7.

M<sup>me</sup> Desbiens-Michaud approuve l'horaire allégé, appuyée par M<sup>me</sup> Martin.

**Commentaire [ÉL1]:** Est-ce bien un élève ou plutôt un parent d'élève?

## Projet

Le personnel de CVC a choisi un horaire continu; les cours se termineront à 12 h 47. Les enseignantes dîneront avec les élèves dans les classes.

M<sup>me</sup> St-Onge approuve cet horaire continu, appuyée par M<sup>me</sup> Montour.

## 8. CONSULTATION

### 8.1. Politique relative à l'admission et à l'inscription

Aucun commentaire à noter.

### 8.2. Cadre d'organisation des Services éducatifs 2017-2018

Aucun commentaire à noter.

#### 8.2.1. Changement de terme : *programmes et volets*

La commission scolaire décrit les programmes particuliers ainsi :

*Les programmes particuliers sont composés d'un ensemble de matières qui nécessitent une organisation particulière ou qui intègrent des objectifs éducatifs communs touchant à la majorité ou à tous les cours dispensés. Il s'agit d'une planification sur plus d'une année d'études. Les objectifs comprennent non seulement ceux du Programme de formation de l'école québécoise, mais également d'autres objectifs généraux du secteur de prédilection retenu.*

En tenant compte de cette définition, la commission scolaire propose qu'on parle dorénavant d'un *volet entrepreneurial* plutôt que d'un *programme particulier SAC Entrepreneuriat* à l'École des Cœurs-Vaillants.

### 8.3. Critères d'inscription des élèves du préscolaire, du primaire et du secondaire pour 2018-2019

M<sup>me</sup> Lajoie propose les commentaires suivants :

- Point 3.7 : on utilise le terme *multi-âge* alors qu'on devrait se contenter de *multi-programmes*.
- Point 3.19 : la définition de *proximité* ne convient pas.
- Point 7.2 : il manque un *-s* à *mentionné*.

M<sup>me</sup> Blais enverra ces commentaires à la commission scolaire.

### 8.4. Liste des écoles et des centres en opération et leur aire de desserte pour 2018-2019

M<sup>me</sup> Blais explique que le changement de nom viendra après la désinstitutionnalisation, si jamais celle-ci a lieu. Les frais de ce changement seront alors assumés par la commission scolaire.

M<sup>me</sup> Lajoie mentionne qu'elle fera un commentaire sur un problème de mise en page dans le document.

### 8.5. Plan triennal de répartition et de destination des immeubles 2018-2021

Les membres n'ont pas de commentaires sur ce document, à l'exception d'une coquille.

M<sup>me</sup> Nolet demande si le fait de ne pas faire de commentaires sur ce document signifie que le CE est d'accord avec la désinstitutionnalisation. M<sup>me</sup> Blais fera des vérifications à ce sujet.

## Projet

Tous les membres s'entendent sur la nécessité d'avoir plus d'information avant de se prononcer sur la pertinence de séparer les deux écoles.

M<sup>me</sup> Lajoie propose de ne pas envoyer les retours de consultation avant le 15 décembre. Si des membres du conseil relisent les documents d'ici cette date et qu'ils ont des commentaires, ils peuvent les faire parvenir à M<sup>me</sup> Lajoie ou M<sup>me</sup> Blais par courriel.

## 9. INFORMATION

### 9.1. Bilan de réussite

Étant donné l'heure tardive, cet élément est remis à la prochaine rencontre.

### 9.2. Plan d'action pour contrer la violence : dépôt prévu en décembre 2017

Étant donné l'heure tardive, cet élément est remis à la prochaine rencontre.

## 10. DISCUSSION

### 10.1. Représentants de la communauté

Étant donné l'heure tardive, cet élément est remis à la prochaine rencontre.

### 10.2. Bilan de l'entrée progressive des maternelles

Étant donné l'heure tardive, cet élément est remis à la prochaine rencontre.

## 11. DIVERS

### 11.1. Rencontre du mois de décembre pour les membres du conseil d'établissement

Le CE de décembre aura lieu à CVC. Un petit événement social suivra la rencontre. M<sup>me</sup> Desbiens-Michaud et M<sup>me</sup> Jalbert organiseront l'événement.

### 11.2. Location de locaux

M<sup>me</sup> Côté se demande ce que le CE peut faire pour souligner le besoin de reprendre possession des locaux loués. Elle se questionne sur le rôle du CE à ce sujet. M<sup>me</sup> Blais explique que c'est la commission scolaire qui gère les locaux loués et que c'est à elle que revient la décision finale.

## 12. LEVÉE DE LA RÉUNION

M. Déry propose la levée de la réunion à 21 h 55, appuyée par M<sup>me</sup> Martin.

Élaine Lajoie, présidente

Natalie Blais, directrice