



**ÉCOLE DU CAMPANILE
CONSEIL D'ETABLISSEMENT
2018-2019**

Procès-verbal de la rencontre du 17 juin 2019,

Étaient présentes et présents :

M^{me} Valérie Gauthier, directrice de l'École du Campanile
M^{me} Caroline Côté, représentante du personnel enseignant
M. Éric Garon, représentant des parents
M^{me} Élane Lajoie, représentante des parents et présidente
M^{me} Maryse Lambert, représentante du personnel de soutien
M^{me} Sophie Boucher-Morel, représentante du personnel enseignant
M^{me} Marie-Christine Nolet, représentante des parents et représentante au comité de parents et vice-présidente
M^{me} Lorraine Grégoire, représentante du personnel professionnel
M. Louis-Charles Brisson, représentant du service de garde

Étaient absentes et absents :

M. Luis Castonguay, représentant des parents
M^{me} Marie-Josée Truchon, commissaire
M^{me} Fatna Chater, représentante des parents
M. Alexandru Gurau, représentant des parents et représentant au comité EHDAA

Invité :

1. OUVERTURE

1.1. Vérification du quorum et ouverture de l'assemblée

Madame Élane Lajoie constate le quorum et déclare la réunion ouverte.

1.2 Adoption de l'ordre du jour

Les points suivants sont ajoutés à l'ordre du jour :

- 7.3 : Modification d'horaire 29 août 2019
- 9.3 : Récréations de 20 minutes

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-19/18-52

IL EST PROPOSÉ par Madame Caroline Côté, **APPUYÉ** par Madame Maryse Lambert, d'adopter l'ordre du jour suivant :

1. OUVERTURE

- 1.1. Vérification du quorum et ouverture de l'assemblée
- 1.2. Adoption de l'ordre du jour

2. ADOPTION ET SUIVIS AU PROCES-VERBAL DE LA RENCONTRE DU 21 MAI DERNIER (document 1)

3. INTERVENTIONS DE LA COMMISSAIRE

4. INTERVENTIONS DU PUBLIC

5. PROJET ÉDUCATIF

6. ADOPTION

- 6.1. Listes de matériel chargé aux parents

7. APPROBATION

- 7.1. Modalités de l'entrée progressive des maternelles (document 2)
- 7.2. Document d'informations concernant les règles de fonctionnement du service de garde (document 3)

8. INFORMATIONS GÉNÉRALES

- 8.1. De la présidente
- 8.2. De la représentante du comité de parents
- 8.3. Du représentant au comité EHDAA
- 8.4. Des représentants des membres du personnel
- 8.5. Du trésorier
- 8.6. De la directrice

9. Divers

- 9.1. Suivi assemblée générale de parents
- 9.2. Locaux réservés aux Étoiles filantes

- 10. Levée de l'assemblée

2. ADOPTION ET SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU 15 AVRIL DERNIER

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-19/18-53

IL EST PROPOSÉ par Madame Maryse Lambert, **APPUYÉ** par Madame Marie-Christine Nolet, d'adopter le procès-verbal de la séance du 21 mai 2019.

3. INTERVENTIONS DES COMMISSAIRES

Il n'y a pas d'intervention des commissaires.

4. INTERVENTIONS DU PUBLIC

Il n'y a pas d'intervention du public.

5. PROJET ÉDUCATIF

Lors de la dernière rencontre, les membres du comité ont travaillé sur un document présentant le plan d'action du projet éducatif ainsi que les indicateurs de suivi du projet éducatif. La prochaine rencontre ira en septembre pendant laquelle le document de présentation de l'école sera travaillé.

6. ADOPTION

6.1 Listes de matériel chargé aux parents

De nouveaux changements ont été apportés aux listes de matériel suite à une consultation avec la firme d'avocats avec laquelle la commission scolaire fait affaire. Concernant le 5\$ facultatif que nous avons mis sur la liste, il serait préférable de faire la demande aux parents dans un document distinct en suggérant cette contribution facultative pour la réalisation d'activités-écoles. Pour les écouteurs ainsi que la flûte à bec, nous ne pouvons pas proposer aux parents de s'en procurer eux-mêmes sur la liste. Il sera donc indiqué que l'école fournira gratuitement ces articles.

Liste de maternelle :

Madame Marie-Christine Nolet se questionne quant à la nécessité de demander un sac à dos pour la grosseur du portfolio. Madame Valérie Gauthier souligne qu'il s'agit d'une façon de pouvoir réutiliser le même sac pour le reste du primaire. Les membres proposent de modifier l'énoncé pour ajouter de se procurer un sac à dos, *idéalement* assez grand pour pouvoir contenir un cartable.

Liste de 3^e année :

Les membres n'ont pas de commentaires à ajouter.

Liste de 3-4^e année :

Les membres n'ont pas de commentaires à ajouter.

Liste de 4^e année :

Les membres n'ont pas de commentaires à ajouter.

Listes du groupe 901- CAPS :

Le projet CAPS est un nouveau projet qui sera mis en place l'an prochain pour certains élèves. C'est un programme qui permet le développement de compétence axée sur la participation sociale, soit plus adapté aux élèves des groupes des Étoiles filantes qui n'arrivent plus à progresser avec le PFEQ. Le but est de former des élèves fonctionnels et autonomes dans leur vie quotidienne en tant que futur citoyen. Ce programme permettra d'exploiter davantage leurs forces. Deux listes sont donc distinctes pour le groupe 901 en raison du programme qui ne touchera que certains élèves.

Listes du groupe 902 :

Les membres n'ont pas de commentaires à ajouter.

Listes du groupe 903 :

Les membres n'ont pas de commentaires à ajouter.

Listes du groupe 904 :

Les membres n'ont pas de commentaires à ajouter.

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-19/18-54

IL EST PROPOSÉ par Madame Maryse Lambert, **APPUYÉ** par Madame Sophie Boucher-Morel d'adopter les listes de matériel présentées à la séance du 17 juin 2019.

7. Approbation

7.1 Modalités de l'entrée progressive des maternelles

Madame Valérie Gauthier présente le document des modalités de l'entrée progressive des maternelles. Il n'y a pas de changement, il s'agit du même fonctionnement que l'an dernier. Les groupes seront accueillis en deux vagues lors de la première journée. Le deuxième et le troisième jour, les groupes seront reçus en demi-journée et finalement, les élèves seront à l'école toute la journée le quatrième jour. Des éducatrices du service de garde viendront assurer un soutien pour les

premières journées dans les routines (entrée, départ). Le service de garde est offert gratuitement pour les périodes où les élèves ne sont pas en classe.

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-19/18-55

IL EST PROPOSÉ par Madame Caroline Côté, **APPUYÉ** par Madame Marie-Christine Nolet d'adopter les modalités de l'entrée progressive des maternelles.

7.2 Document d'informations concernant les règles de fonctionnement du service de garde

Monsieur Louis Charles présente le document concernant les règles de fonctionnement du service de garde. Il y a eu quelques modifications à l'horaire en raison des récréations de 20 minutes l'an prochain. De plus, quelques précisions ont été ajoutées pour certaines règles afin que ce soit plus clair. Les frais de journées pédagogiques ont été augmentés pour l'an prochain.

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-19/18-56

IL EST PROPOSÉ par Madame Lorraine Grégoire, **APPUYÉ** par Madame Sophie Boucher-Morel d'adopter le document d'informations concernant les règles de fonctionnement du service de garde.

7.3 Changement à l'horaire pour la journée du 29 août

Lors de la première journée d'école, afin de permettre le souper hot dog, l'horaire déplacé est proposé. Les élèves n'auront pas de cours en pm car le temps sera repris pour le souper. Le service de garde sera offert gratuitement en après-midi. Ainsi, il s'agit de la même formule que cette année.

Madame Élane Lajoie souligne que certains parents critiquent le fait qu'il n'y ait pas d'école en après-midi lors de la première journée d'école. Madame Valérie Gauthier soulève qu'il serait peut-être pertinent d'expliquer plus précisément la formule adoptée. Si on ajoute le souper hot dog en plus de la journée régulière, on déborde de la tâche des enseignants et ils ne sont pas tenus de venir au souper hot-dog en soirée. Cette façon de procéder permet aux enseignants de bien se préparer pendant l'après-midi afin de bien accueillir les parents et les élèves au souper hot-dog par la suite. Madame Valérie Gauthier propose d'expliquer plus précisément l'objectif de l'évènement en collaboration avec l'équipe-école dans l'invitation qui sera envoyée aux parents.

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-19/18-57

IL EST PROPOSÉ par Madame Marie-Christine Nolet, **APPUYÉ** par Madame Sophie Boucher-Morel d'approuver le changement d'horaire pour le 29 août 2019.

8. INFORMATIONS GÉNÉRALES

8.1. De la présidente

Madame Élane Lajoie nous informe que le rapport annuel du Conseil d'établissement a été achevé. Le document est présenté aux membres. Ces derniers sont en accord avec ce document et trouvent qu'il est très complet.

8.2. Du trésorier

Monsieur Éric Garon a dressé le bilan de nos dépenses pour l'année. Un document présentant les dépenses de l'année sera fait. Nous avons un surplus d'environ 300\$.

8.3. De la représentante au comité de parents

Madame Marie-Christine Nolet nous informe qu'il y a quelques changements au sein des postes des cadres de la Commission scolaire. Il y a également un ajout de 7 postes de professionnels pour l'an prochain. Les récréations de 20 minutes ainsi que l'aire de desserte pour Cap-Rouge qui est très morcelée sont également des sujets qui ont suscité des discussions. Pour certains parents de Cap-Rouge, il est plus complexe de se rendre à certaines écoles. Ils souhaiteraient revoir l'aire de desserte pour faciliter l'accès à l'école pour les enfants.

Le comité de parents s'est doté d'une mission importante, soit celle de faire la promotion de l'implication des parents. La formule d'offres de conférences et de bourses sera probablement reconduite l'an prochain.

8.4. Du représentant du comité EHDAA

Il n'y a pas d'intervention du représentant du comité EHDAA.

8.5. Des représentants des membres du personnel

Sorties : Les élèves vivront plusieurs sorties scolaires pour la fin d'année dans les prochains jours (Village Vacances Valcartier, base de plein air de Ste-Foy, Camp St-François, Complexe sportif de St-Augustin, Aquarium de Québec, etc.).

Course dans le quartier : Le 12 juin dernier, les élèves ont participé à une course autour du quartier. Ils ont pu profiter d'un cornet de crème glacée dans la cour de l'école par la suite.

Dernière journée d'école : Le vendredi 21 juin sera la dernière journée d'école. Pour l'occasion, plusieurs activités ont été organisées. Il y aura une kermesse ainsi qu'un pique-nique avec les parents pour le dîner.

8.6. De la directrice

Local informatique : Le local informatique sera transformé en classe pour l'an prochain. Les ordinateurs seront placés dans certaines classes et dans la bibliothèque.

Devoirs : Les devoirs ont suscité une discussion entre les enseignantes, entre les niveaux, afin d'établir une certaine cohérence. Toutefois, comme plusieurs enseignants ne sont pas

présents à l'école cette année et le seront l'an prochain, nous pourrions poursuivre les discussions avec eux en août prochain.

Organisation scolaire : Il y a eu une nouvelle organisation scolaire. Nous aurons 14 groupes au régulier l'an prochain, puisqu'il y aura 2 classes de 6^e année. Nous aurons 3 groupes Étoiles filantes pour un total de 17 groupes dans l'école.

Sondage contre l'intimidation : Le sondage a été envoyé aux parents. Nous avons reçu environ 60 réponses présentement. Madame Janie Desruisseaux se chargera de l'analyse des résultats cette semaine. Les élèves de 4^e, 5^e et 6^e année ont tous répondu également.

Souper HOT DOG : Les membres de l'OPP se portent volontaire pour aider à l'organisation de la soirée.

9- DIVERS

9.1 Suivi assemblée générale de parents

La conférence qui sera offerte par Madame Josiane Gagnon est confirmée. Il s'agira d'une conférence d'une durée de 1h au coût de 375\$. Le synopsis sera préparé par la conférencière et nous sera partagé par la suite. Madame Josiane Gagnon prévoira une période de questions à la fin de la conférence. Un petit budget pour l'achat de matériel au besoin a également été prévu. Les frais de la conférence seront partagés entre l'école et le Conseil d'établissement. La conférence aura lieu à 18h45, puis sera suivie de l'assemblée générale de parents.

9.2 Locaux réservés aux Étoiles filantes

Madame Élane Lajoie se questionne quant à la sécurité de nos locaux réservés pour le retrait (local polaire) pour les élèves qui en ont besoin. Ce questionnement survient à la suite d'une sortie médiatique concernant ce genre de locaux dans autre école. Madame Valérie Gauthier et Madame Caroline Côté soulignent que nos locaux ont été entièrement adaptés pour prévenir les situations de crise (petit local, lumière tamisée, mur bleu, miroir, verrouillage en conséquence, système de rideau). Des démarches auprès de la Commission scolaire avaient été d'abord faites afin de s'assurer que nous étions bien conformes. Les protocoles ont été vérifiés également.

Les membres du Conseil d'établissement sont invités à visiter le local polaire et le local sensoriel par la même occasion.

9.3 Récréations 20 minutes

L'horaire sera modifié dès l'an prochain pour les récréations de 20 minutes. La période 3 se déroulera de 10h27 à 11h27 plutôt que de 10h22 à 11h22. La dernière période de la journée se déroulera de 14h12 à 15h12 plutôt que de 14h07 à 15h07. Il y aura 5 minutes de battement pour s'assurer que tous les élèves sont bien dehors pendant 15 minutes. Pour le préscolaire, l'horaire du matin se terminait à 10h29 et terminera donc à 10h34. Un Bavard sera envoyé demain pour informer les parents de ces changements.

10. LEVÉE DE LA RÉUNION

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-19/18-58

IL EST PROPOSÉ par Madame Lorraine Grégoire, **APPUYÉ** par Madame Caroline Côté, de lever la séance à 21h42.

ADOPTÉE à l'unanimité.

Élaine Lajoie, présidente

Valérie Gauthier, directrice

Index des résolutions

Résolutions	Date	Sujet
19/18-01	18-10-16	Adoption de l'ordre du jour
19/18-02	18-10-16	Adoption des règles d'élection
19/18-03	18-10-16	Adoption du calendrier des rencontres 2018-2019
19/18-04	18-10-16	Adoption des règles de régie interne
19/18-05	18-10-16	Approbation des activités et sorties éducatives 2018-2019
19/18-06	18-10-16	Approbation des activités spéciales 2018-2019
19/18-07	18-10-16	Approbation des activités spéciales 2018-2019
19/18-08	18-10-16	Approbation des activités spéciales 2018-2019
19/18-09	18-10-16	Approbation des activités spéciales 2018-2019
19/18-10	18-10-16	Approbation des activités spéciales 2018-2019
19/18-11	18-10-16	Levée de l'assemblée
19/18-12	18-11-26	Adoption de l'ordre du jour
19/18-13	18-11-26	Adoption et suivis au procès-verbal de la rencontre du 16 octobre dernier
19/18-14	18-11-26	Adoption du budget école 2018-2019
19/18-15	18-11-26	Adoption du budget du service de garde 2018-2019
19/18-16	18-11-26	Approbation de l'horaire allégé du 21 décembre
19/18-17	18-11-26	Approbation du plan d'action pour contrer la violence 2018-2019
19/18-18	18-11-26	Levée de l'assemblée
19/18-19	18-12-17	Adoption de l'ordre du jour
19/18-20	18-12-17	Adoption et suivis au procès-verbal de la rencontre du 26 novembre dernier
19/18-21	18-12-17	Plan de lutte pour contrer la violence, plan de lutte contre l'intimidation
19/18-22	18-12-17	Levée de l'assemblée
19/18-23	19-01-21	Adoption de l'ordre du jour
19/18-24	19-01-21	Adoption et suivis au procès-verbal de la rencontre du 17 décembre dernier
19/18-25	19-01-21	Adoption du budget révisé
19/18-26	19-01-21	Adoption des dépenses liées aux mesures 15025, 15027 et 15211

19/18-27	19-01-21	Approbation de la grille-matière 2019-2020
19/18-28	19-01-21	Approbation de l'offre du service de garde pour la semaine de relâche
19/18-29	19-01-21	Levée de l'assemblée
19/18-30	19-03-25	Adoption de l'ordre du jour
19/18-31	19-03-25	Adoption et suivis au procès-verbal du 19 janvier dernier
19/18-32	19-03-25	Approbation du changement à l'horaire pour l'accueil des futurs élèves du préscolaire le 31 mai
19/18-33	19-03-25	Approbation du financement du voyage à Ottawa pour les élèves de 6 ^e année
19/18-34	19-03-25	Levée de l'assemblée
19/18-35	19-04-15	Adoption de l'ordre du jour
19/18-36	19-04-15	Adoption et suivis au procès-verbal du 25 mars dernier
19/18-37	19-04-15	Adoption de l'horaire allégé pour la journée du 21 juin
19/18-38	19-04-25	Adoption des principes d'encadrement relatifs aux contributions financières exigées par les parents
19/18-39	19-04-25	Adoption du calendrier d'ouverture du service de garde (août 2019)
19/18-40	19-04-25	Adoption de l'amplitude du service de garde
19/18-41	19-04-25	Approbation de la sortie de fin d'année
19/18-42	19-04-25	Levée de l'assemblée
19/18-43	19-05-21	Adoption de l'ordre du jour
19/18-44	19-05-21	Adoption et suivis au procès-verbal du 15 avril dernier
19/18-45	19-05-21	Sondage pour le plan de lutte contre l'intimidation et la violence
19/18-46	19-05-21	Listes de matériel chargé aux parents
19/18-47	19-05-21	Vente de biscuits pour chien
19/18-48	19-05-21	Sorties de fin d'année
19/18-49	19-05-21	Sorties de fin d'année
19/18-50	19-05-21	Sorties de fin d'année
19/18-51	19-05-21	Levée de l'assemblée
19/18-52	19-06-17	Adoption de l'ordre du jour
19/18-53	19-06-17	Adoption et suivis au procès-verbal du 21 mai dernier
19/18-54	19-06-17	Listes de matériel chargé aux parents
19/18-55	19-06-17	Modalités de l'entrée progressive des maternelles
19/18-56	19-06-17	Document d'informations concernant les règles de fonctionnement du service de garde

19/18-57	19-06-17	Changement à l'horaire pour la journée du 29 août
19/18-58	19-06-17	Levée de l'assemblée