



**ÉCOLE DU CAMPANILE
CONSEIL D'ETABLISSEMENT
2018-2019**

**Procès-verbal de la rencontre du 25 mars 2019,
tenue dans les locaux de l'école du Campanile**

Étaient présentes et présents :

M^{me} Lorraine Grégoire, représentante du personnel professionnel
M^{me} Valérie Gauthier, directrice de l'École du Campanile
M^{me} Caroline Côté, représentante du personnel enseignant
M. Louis-Charles Brisson, représentant du service de garde
M. Éric Garon, représentant des parents
M. Alexandru Gurau, représentant des parents et représentant au comité EHDAA
M^{me} Élane Lajoie, représentante des parents et présidente
M^{me} Maryse Lambert, représentante du personnel de soutien
M^{me} Sophie Boucher-Morel, représentante du personnel enseignant
M^{me} Marie-Christine Nolet, représentante des parents et représentante au comité de parents
M^{me} Marie-Josée Truchon, commissaire

Étaient absentes et absents :

M^{me} Fatna Chater, représentante des parents
M. Luis Castonguay, représentant des parents et vice-président

Invité :

1. OUVERTURE

1.1. Vérification du quorum et ouverture de l'assemblée

Madame Élane Lajoie constate le quorum et déclare la réunion ouverte.

1.2 Adoption de l'ordre du jour

Les points suivants sont ajoutés à l'ordre du jour :

- 8.4. Menu du service de traiteur
- 8.5. Panne de courant du 25 février
- 8.6. Communication de l'école aux parents avec des outils numériques
- 8.7. Projet de financement pour les élèves de 6^e année
- 8.8. Document d'informations concernant les règles du service de garde
- 8.9. Site Web de l'école

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-19/18-30

IL EST PROPOSÉ par Madame Lorraine Grégoire, **APPUYÉ** par Madame Maryse Lambert, d'adopter l'ordre du jour suivant :

1. OUVERTURE

- 1.1. Vérification du quorum et ouverture de l'assemblée
- 1.2. Adoption de l'ordre du jour

2. ADOPTION ET SUIVIS AU PROCES-VERBAL DE LA RENCONTRE DU 21 JANVIER DERNIER (document 1)

3. INTERVENTIONS DE LA COMMISSAIRE

4. INTERVENTIONS DU PUBLIC

5. APPROBATION

- 5.1. Changement à l'horaire pour l'accueil des futurs élèves du préscolaire le 31 mai 2019

6. CONSULTATION

- 6.1. Objectifs, principes et critères de répartition des ressources financières pour 2019-2020

7. INFORMATIONS

- 7.1. De la présidente
- 7.2. Du trésorier
- 7.3. De la représentante au comité de parents
- 7.4. Du représentant au comité EHDAA
- 7.5. Des représentants des membres du personnel

7.6. De la directrice

8. DIVERS

8.1. Fin d'étape

8.2. Projet éducatif

8.3. Souper spaghetti et soirée des bénévoles

8.4. Menu du service de traiteur

8.5. Panne de courant du 25 février

8.6. Communication de l'école aux parents avec des outils numériques

8.7. Projet de financement pour les élèves de 6^e année

8.8. Document d'informations concernant les règles du service de garde

8.9. Site Web de l'école

9. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

2. ADOPTION ET SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU 21 JANVIER DERNIER

Au point 7.3, il faut modifier les *enseignants* pour les *parents*.

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-19/18-31

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Alexandru Gurau, **APPUYÉ** par Madame Sophie Boucher-Morel, d'adopter le procès-verbal de la séance du 21 janvier 2019.

3. INTERVENTIONS DES COMMISSAIRES

Madame Marie-Josée Truchon nous informe que le Projet de ressources financières sera présenté au Conseil des commissaires demain.

Les classes de 5^e année et de 6^e année de l'école St-Louis-de-France sont venues présenter de nouvelles règles qu'ils aimeraient faire appliquer éventuellement. Par exemple, il y a une rencontre prochainement lors de laquelle ils seront invités à discuter de l'utilisation des bouteilles d'eau dans nos établissements scolaires dans l'objectif de les enlever complètement.

L'ajout des classes de maternelle 4 ans a suscité de grandes discussions lors du dernier Conseil des commissaires. Il y aura 4 à 5 nouvelles classes l'an prochain pour un total de 7 classes de maternelle 4 ans.

Madame Marie-Josée Truchon demande si une nouvelle plaque au nom de l'école du Campanile sera prochainement affichée devant de l'école puisque la plaque actuelle affiche toujours l'ancien nom de l'école (école Cœur-Vaillants-Campanile). Madame Valérie Gauthier mentionne que les démarches ont déjà été mises en place afin de changer la plaque. Les ressources matérielles de la CS ont mentionné qu'elles s'occupaient de tout pour acquérir une nouvelle enseigne. Nous devrions la recevoir prochainement.

4. INTERVENTIONS DU PUBLIC

Il n'y a pas d'intervention du public.

5. APPROBATION

5.1 Changement à l'horaire pour l'accueil des futurs élèves du préscolaire le 31 mai 2019

La période d'inscription pour l'année scolaire 2019-2020 s'est prolongée jusqu'au 15 mars dernier. Afin de pouvoir rencontrer les nouveaux élèves de maternelle, une journée d'accueil est prévue pour le 31 mai 2019. Pour ce faire, il est nécessaire que les présents élèves de maternelle soient en congé. Le service de garde serait offert sans frais sur les heures de classe, et ce, à tous les élèves afin que les enseignantes puissent accueillir les nouveaux élèves dans leur classe. Normalement, il y aura 2 classes pleines l'an prochain, pour un total de 38 places.

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-19/18-32

IL EST PROPOSÉ par Madame Marie-Christine Nolet, **APPUYÉ** par Madame Sophie Boucher-Morel, d'approuver le changement à l'horaire pour l'accueil des futurs élèves du préscolaire le 31 mai 2019.

6. Consultation

6.1. Objectifs, principes et critères de répartition des ressources financières pour 2019-2020

Madame Valérie Gauthier présente le document sur les objectifs, les principes et les critères de répartition des ressources financières pour l'année prochaine. Il n'y a pas vraiment de changement avec celui de cette année.

7. INFORMATIONS

7.1. De la présidente

Madame Élane Lajoie nous informe qu'un nouvel article sera ajouté à LIP. Il pourra désormais y avoir un Comité de parents du service de garde. Madame Élane Lajoie propose que nous y pensions pour l'an prochain. Nous vivons actuellement l'OPP pour la première fois cette année. Il serait donc intéressant de prendre une décision selon l'expérience de l'OPP cette année.

7.2. Du trésorier

Monsieur Éric Garon n'a pas d'informations à nous transmettre. Le budget du Conseil d'établissement est à jour.

7.3. De la représentante au comité de parents

Madame Marie-Christine Nolet nous informe qu'il y a plus de 250 parents qui se sont présentés au Collège des compagnons afin d'assister à la pièce de théâtre de la troupe *Parminou* le 6 février dernier.

Le Comité de parents a ouvert une page Facebook pour faciliter le partage de l'information. Il est possible de la retrouver en faisant une recherche directement sur Facebook.

Lors de la dernière rencontre, les membres du comité de parents se sont questionnés quant à l'ampleur de la circulation autour des écoles dans les années à venir considérant qu'il y aura plus d'élèves dans les écoles. Certains parents ont fait part de leur inquiétude pour la sécurité des enfants.

Les récipiendaires des bourses parentales ont été annoncés. Au total, 6 projets seront financés, dont deux par le comité EHDAA :

- Projet de dépliants sur les opportunités de participation parentale à l'école
- Projet de concert musical intitulé *Tout le monde est une rock star* de l'école Madeleine-Bergeron ; les fonds amassés serviront à acheter de nouveaux instruments de musique
- Projet multiculturel dans lequel il y aura différents kiosques représentant divers pays
- Projet de brigades littéraires qui permettra l'achat de livres, la présentation de différents ouvrages
- Projet de cabane créative pour notre cour d'école
- Projet *Méditons aux sources* qui consiste à présenter des ateliers de méditation en pleine conscience pour tous les élèves.

7.4. Du représentant du comité EHDAA

Monsieur Alexandru Gurau nous informe que le comité prépare actuellement une conférence sur l'estime de soi. Cette conférence sera offerte aux parents et ce sera l'occasion de présenter le comité et son rôle lors de l'évènement. Il y aura plus d'informations lors de la prochaine rencontre.

7.5. Des représentants des membres du personnel

Saint-Valentin : Il y a eu le courrier du cœur pendant la semaine de la Saint-Valentin. Ce sont les membres du CJE qui s'occupaient du tri pour distribuer les cartes dans les classes. Les élèves ont également apposé des cœurs avec des bons gestes dans les couloirs de l'école.

Partie de basketball : Il y a eu une partie de basketball le vendredi 1^{er} mars pendant lequel le personnel de l'école et les élèves se sont affrontés. Tous les élèves étaient rassemblés dans le gymnase afin d'assister à la partie. C'est l'équipe du personnel qui a remporté la partie. Les élèves ont bien apprécié l'évènement.

Club de course : Il y a eu 60 inscriptions pour participer au club de course cette année. Les élèves de 6^e année ont été priorisés pour participer puisqu'il s'agit de leur dernière année à l'école. Par la suite, une pige au hasard a été faite pour compléter l'équipe. Selon la température, les premières rencontres devraient avoir lieu dès la mi-avril.

Campanile en spectacle : Les auditions sont maintenant terminées et les candidats choisis seront annoncés cette semaine. Le spectacle aura lieu le 3 mai au Collège des compagnons.

Matinée café-biscuits : Le 18 avril prochain, les parents seront invités à venir prendre un café dans la classe de leur enfant. Les enseignants ouvriront leur porte à tous pour l'occasion.

Ateliers du service de garde : Les ateliers ont débuté dans les dernières semaines. L'atelier de tricot a été très populaire. Quelques ajustements ont eu lieu puisque certains élèves ont changé leurs intérêts et que certains ateliers, comme celui du tricot, étaient plus en demande. Madame Caroline Côté suggère de faire appel aux personnes âgées du Logidor pour faciliter l'atelier du tricot. Monsieur Louis-Charles Brisson s'informerait auprès du Logidor pour voir ce qu'il serait possible de faire. En avril, des ateliers pour les plus jeunes seront mis en place.

Semaine de relâche : Le service de garde a été offert à l'école Filteau pendant la relâche et ce fut une très belle expérience. Les élèves étaient satisfaits et ont pu vivre de belles activités. Le budget a également permis d'intégrer une autre éducatrice pour intervenir en cas de besoin ce qui a favorisé le bon déroulement des activités.

Stagiaires : 28 stagiaires sont venus dans nos groupes de service de garde à quelques reprises pour observer le déroulement typique des groupes.

Cabane à sucre : Lors de la journée pédagogique du 11 mars, les élèves ont eu l'occasion de manger de la tarte d'érable dans la cour d'école.

Mois de la nutrition : Plusieurs activités culinaires auront lieu tout au long du mois de mars.

7.6. De la directrice

Madame Valérie Gauthier nous informe qu'un document sera prochainement présenté concernant les règles et les lois établies pour les frais chargés aux parents. Une nouvelle loi a été ajoutée dernièrement et le document doit donc être mis à jour à nouveau. Une fois qu'il aura été révisé, il sera présenté aux membres du Conseil d'établissement.

Les membres de l'OPP lanceront prochainement une invitation aux parents afin de les accueillir pour une matinée café-biscuits. Ce sera l'occasion pour eux de valoriser le comité et les parents pourront se joindre à leur enfant dans leur classe respective. Une grand-maman fera les biscuits pour les parents de chaque classe. L'évènement se fera sous la formule « apporte ta tasse ». Nous fournirons le café dans le hall d'entrée de l'école.

Les membres du CJE travaillent actuellement sur la fête de Pâques. Pour l'occasion, il y aurait un concours de chapeaux. Ce dernier devrait se terminer lors du 18 avril.

Le souper spaghetti aura lieu le 16 mai prochain. Les membres de l'OPP travaillent sur l'organisation du souper avec l'équipe-école. Cette année, il y aura une vente de vin pendant le souper. Les membres sont actuellement à la recherche de commanditaires. Ils souhaiteraient faire un encan silencieux ou offrir des prix de présence avec la vente de billets pendant la soirée.

Les travaux pour la cour d'école devraient débuter cet été. La caisse Desjardins financera une partie du projet, la fondation Bob Morissette offrira 5000\$ et la Commission scolaire fournira 180 000\$. L'objectif est d'éliminer la zone de gravier, de créer de nouvelles zones de jeu sur l'asphalte, d'agrandir la zone gazonnée, d'ajouter des espaces ombragés et des bancs à divers endroits dans la cour.

Le Comité d'admission pour les étoiles filantes a reçu toutes les demandes, soit 11 demandes. Nous avons assurément 4 places, peut-être 5 s'il y a un transfert à St-Michel. Il y aura plus de détails concernant la répartition des nouveaux élèves en mai.

Le mois d'avril est le mois de l'autisme, qui est d'ailleurs célébré en grand à notre école. Le 2 avril, tout le monde est invité à s'habiller en bleu. Plusieurs activités pendant le mois d'avril, comme la présentation de capsules vidéo faites par les élèves des étoiles filantes pour répondre aux questions des élèves.

Le local sensoriel est officiellement prêt et a commencé à être utilisé dans les dernières semaines. Nous travaillons de pair avec une ergothérapeute pour nous assurer que le local est utilisé de façon efficace et bénéfique pour les élèves.

8. DIVERS

8.1. Fin d'étape

Madame Valérie Gauthier explique aux membres du Conseil d'établissement ce qu'impliquent les fins d'étape pour les enseignants. C'est un moment exigeant, mais qui serait impossible sans l'implication des enseignants. Chaque étape, une rencontre a lieu avec l'orthopédagogue, la TES, la direction et chaque enseignant afin de faire un bilan de l'étape pour les élèves. Cette rencontre permet de faire un suivi sur chacun des élèves et d'ajuster les services qui peuvent être offerts selon les besoins. De plus, 4 ou 5 fois par année, une rencontre multi a lieu. Il s'agit d'une rencontre avec tous les professionnels de l'école afin de faire un suivi de tous les élèves EHDAA et d'assurer la mise en place des bons services à l'élève.

8.2. Projet éducatif

Pour réaliser le nouveau projet éducatif, Madame Valérie Gauthier a choisi de le faire à l'aide d'un sous-comité afin de faciliter les rencontres. Le comité de l'équipe-école est formé de 3 enseignantes, d'une éducatrice du service de garde (aussi TES) et de la direction. De plus, le projet éducatif deviendra un point statutaire pour les rencontres de l'OPP, du Conseil d'établissement et en assemblée générale pour les enseignants afin que tous puissent donner leur avis. Les parents pourront également donner le leur puisque nous les consulterons via des questionnaires en ligne.

Un premier travail a été fait afin de déterminer les valeurs véhiculées dans notre projet éducatif. Le personnel de l'école a été sondé et voici les 5 valeurs qui sont ressorties : respect, persévérance, engagement, collaboration et bienveillance. Les membres du Conseil d'établissement sont en accord pour qu'un sondage soit également envoyé aux parents afin de connaître leur avis quant aux valeurs les plus importantes de notre école. La direction s'occupe de faire parvenir le sondage.

De plus, 3 questions ont été lancées en assemblée générale et lors de la rencontre du comité de l'équipe-école. Voici les réponses qui ont été relevées :

1- Quelles sont nos forces ?

La collaboration, l'engagement des bénévoles et de l'équipe, l'ouverture aux autres, aux changements et aux innovations, les pédagogies variées, la curiosité, la formation continue, le

CJE, la brigade scolaire, les projets rassembleurs, l'inclusion, le décloisonnement et l'accueil chaleureux et dynamique dans l'école.

Madame Élane Lajoie suggère d'ajouter que notre petite école est à l'échelle humaine, ce qui fait d'elle un milieu de vie attirant et agréable.

2- Quelles sont les opportunités à saisir ?

Utiliser les outils technologiques au profit des apprentissages de tous les élèves, développer davantage les ateliers de lecture et écriture, développer la robotique au service de la pédagogie, tourisme pédagogique (aller voir comment cela se passe dans d'autres classes, formation entre collègues), brigades TIC pour la gestion des outils technologiques, développer un tremplin inter-niveau, mettre des moyens en place pour assurer un suivi du projet éducatif au fil des années.

Madame Élane Lajoie suggère d'ajouter que nous pourrions favoriser le déplacement à vélo à l'école et faciliter de déplacement actif des élèves (trotti-bus).

Madame Lorraine Grégoire suggère d'ajouter un lien avec les données probantes afin de faciliter l'accès aux recherches en pédagogie et baser nos pratiques sur celles-ci, offrir du soutien et des formations en lien avec ces données également.

Madame Marie-Christine Nolet propose d'optimiser les opportunités pour susciter la participation des parents dans la vie scolaire ?

3- Quels sont nos défis, enjeux à considérer ?

Évaluer autrement, cohérence entre le service de garde et le temps de classe, ajustement des tâches des éducateurs du service de garde, formation sur la collaboration-école-famille/communication avec les parents-défis, l'environnement général de notre école, accueil des nouveaux élèves en cours d'année, l'accueil des nouveaux intervenants (s'assurer qu'ils aient tous l'information nécessaire).

Ces 3 questions pourraient être envoyées aux parents des élèves de l'école également. Monsieur Éric Garon propose de créer un document (Google Form) offrant 4 choix de réponses et un espace autres dans lequel les parents pourraient écrire leurs idées. Les membres du Conseil d'établissement sont en accord. Un formulaire sera envoyé prochainement. Les parents auront environ une semaine pour répondre aux questions et un rappel sera envoyé.

8.3. Souper spaghetti et soirée des bénévoles

Le souper spaghetti aura lieu le 16 mai en collaboration avec l'OPP et la reconnaissance des bénévoles souhaite être soulignée pendant la soirée. Nous aurons plus de détails lors de la prochaine rencontre.

8.4 Menu du service de traiteur

Monsieur Éric Garon relance l'idée d'améliorer le menu du service de traiteur et souhaite savoir si les démarches proposées lors de notre dernière rencontre ont été mises de l'avant. Monsieur Louis-Charles Brisson nous informe que le responsable du service de traiteur à l'école des Cœurs-Vaillants a été

contacté et que l'exemplaire du menu préalablement apporté par Monsieur Éric Garon lui a été remis. L'école des Cœurs-Vaillants n'a pas eu la même réflexion quant à elle. Le responsable a souligné que le menu a été réalisé avec la collaboration d'une nutritionniste. Le menu n'a pas encore été choisi pour l'an prochain, mais lorsque Monsieur Louis-Charles Brisson l'aura, il nous le présentera afin que nous puissions en prendre connaissance.

Monsieur Éric Garon souhaite que nous poursuivions les démarches afin que le menu soit amélioré en lien avec le nouveau guide alimentaire canadien.

8.5 Panne de courant du 25 février

Monsieur Éric Garon souhaite savoir s'il existe une chaîne téléphonique ou si on moyen quelconque est mis en place lorsqu'il y a une panne de courant à l'école.

Madame Valérie Gauthier explique qu'effectivement, si l'école n'a pas l'électricité, des moyens sont mis en place afin de communiquer avec tous les parents dans le cas où il y aurait fermeture de l'école. La fermeture dépend évidemment de l'annonce d'Hydro-Québec concernant l'heure de retour de l'électricité dans la bâtisse. Si l'école devait fermer avant l'heure d'ouverture du service de garde, l'école est fermée entièrement. Toutefois, si l'école devait fermer pendant la journée, le service de garde demeure ouvert.

8.6 Communication aux parents avec les outils numériques

Monsieur Éric Garon suggère que le Bavard soit divisé en 2 sections afin de pouvoir avoir accès rapidement et facilement à toute l'information importante. Ainsi, le Bavard pourrait avoir une section sur les informations à savoir et une autre section sur les activités vécues à l'école.

De plus, Monsieur Éric Garon souligne que la quantité de courriels envoyés aux parents et l'utilisation de SeeSaw pourraient être remis en question. Il soulève que certains courriels ne sont pas aussi pertinents à recevoir.

Madame Éline Lajoie suggère de modifier la rédaction d'objet des courriels afin que les parents sachent rapidement s'il s'agit d'un courriel important ou d'une information plus générale.

8.7 Financement du voyage à Ottawa des élèves de 6^e année

Les élèves de 6^e année souhaitent faire du financement afin de diminuer les coûts de leur voyage de fin d'année à Ottawa. Le moyen retenu est la vente de recettes en pot fabriquées par les élèves. Les profits seront remis à tous les élèves.

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-19/18-33

IL EST PROPOSÉ par Madame Lorraine Grégoire, **APPUYÉ** par Madame Caroline Côté d'approuver la vente de recette en pot pour financer le voyage à Ottawa des élèves de 6^e année.

8.8 Document d'informations

Monsieur Louis-Charles Brisson aura prochainement un document d'information sur les règles du service de garde pour l'année scolaire 2019-2020. Le document devra être approuvé par le Conseil d'établissement. Cependant, comme nous ne connaissons pas l'horaire exact pour l'an prochain considérant que les récréations dureront 20 minutes plutôt que 15, Monsieur Louis-Charles Brisson suggère de présenter le document lorsqu'il sera à jour. Les membres du Conseil d'établissement sont en accord.

8.9 Site Web de l'école

Madame Marie-Christine Nolet souligne qu'il n'y a rien sur le site Web de l'école sur l'année scolaire en cour. Madame Valérie Gauthier fera des vérifications afin que les différentes activités et informations de cette année puissent être accessibles sur le site.

9. LEVÉE DE LA RÉUNION

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-19/18-34

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Lorraine Grégoire, **APPUYÉ** par Madame Caroline Côté, de lever la séance à 21h25.

ADOPTÉE à l'unanimité.

Élaine Lajoie, présidente

Valérie Gauthier, directrice

Index des résolutions

Résolutions	Date	Sujet
19/18-01	18-10-16	Adoption de l'ordre du jour
19/18-02	18-10-16	Adoption des règles d'élection
19/18-03	18-10-16	Adoption du calendrier des rencontres 2018-2019
19/18-04	18-10-16	Adoption des règles de régie interne
19/18-05	18-10-16	Approbation des activités et sorties éducatives 2018-2019
19/18-06	18-10-16	Approbation des activités spéciales 2018-2019
19/18-07	18-10-16	Approbation des activités spéciales 2018-2019
19/18-08	18-10-16	Approbation des activités spéciales 2018-2019
19/18-09	18-10-16	Approbation des activités spéciales 2018-2019
19/18-10	18-10-16	Approbation des activités spéciales 2018-2019
19/18-11	18-10-16	Levée de l'assemblée
19/18-12	18-11-26	Adoption de l'ordre du jour
19/18-13	18-11-26	Adoption et suivis au procès-verbal de la rencontre du 16 octobre dernier
19/18-14	18-11-26	Adoption du budget école 2018-2019
19/18-15	18-11-26	Adoption du budget du service de garde 2018-2019
19/18-16	18-11-26	Approbation de l'horaire allégé du 21 décembre
19/18-17	18-11-26	Approbation du plan d'action pour contrer la violence 2018-2019
19/18-18	18-11-26	Levée de l'assemblée
19/18-19	18-12-17	Adoption de l'ordre du jour
19/18-20	18-12-17	Adoption et suivis au procès-verbal de la rencontre du 26 novembre dernier
19/18-21	18-12-17	Plan de lutte pour contrer la violence, plan de lutte contre l'intimidation
19/18-22	18-12-17	Levée de l'assemblée
19/18-23	19-01-21	Adoption de l'ordre du jour
19/18-24	19-01-21	Adoption et suivis au procès-verbal de la rencontre du 17 décembre dernier

19/18-25	19-01-21	Adoption du budget révisé
19/18-26	19-01-21	Adoption des dépenses liées aux mesures 15025, 15027 et 15211
19/18-17	19-01-21	Approbation de la grille-matière 2019-2020
19/18-28	19-01-21	Approbation de l'offre du service de garde pour la semaine de relâche
19/18-29	19-01-21	Levée de l'assemblée
19/18-30	19-03-25	Adoption de l'ordre du jour
19/18-31	19-03-25	Adoption et suivis au procès-verbal de la rencontre du 17 décembre dernier
19/18-32	19-03-25	Changement à l'horaire pour l'accueil des futurs élèves du préscolaire le 31 mai 2019
19/18-33	19-03-25	Financement du voyage à Ottawa pour les élèves de 6 ^e année
19/18-34	19-03-25	Levée de l'assemblée