



ÉCOLE DU CAMPANILE
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Procès-verbal de la rencontre du 2 décembre 2024

Étaient présentes et présents :

- M^{me} Laurence Guérard, présidente et représentante des parents
- M^{me} Hanen Ben Khalifa, vice-présidente et représentante des parents
- M^{me} Manon Chamberland, directrice de l'École du Campanile
- M^{me} Jessica Dorval, directrice adjointe de l'École du Campanile
- M^{me} Maxine Dandois-Fafard, représentante des parents
- M^{me} Gitane Boivin, représentante substitut des parents
- M. François Monnou, représentant des parents
- M^{me} Caroline Côté, représentante du personnel enseignant
- M^{me} Sandy Bolduc, représentante du personnel enseignant
- M^{me} Maryse Lambert, représentante du personnel de soutien
- M^{me} Rawia Fredj, Représentante du service de garde
- M^{me} Jeanne Drouin, secrétaire

Étaient absentes et absents :

- M Pierre Leclerc, représentant substitut des parents
- M^{me} Faten Jouini, représentante des parents
- M^{me} Johanne Beaulieu, représentante du personnel professionnel

1. CONSTATATION DU QUORUM

Madame Laurence Guérard constate le quorum.

2. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE ET MOT DE BIENVENUE

Madame Laurence Guérard déclare la réunion ouverte.

3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Ajout de l'élément 17.1 et 17.2

Résolution CE 24/25-19

SUR PROPOSITON DE Mme Sandy Bolduc appuyé par Maryse Lambert, le conseil d'établissement adopte l'ordre du jour suivant :

1. CONSATATION DU QUORUM

2. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE ET MOT DE BIENVENUE

3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

4. SUIVIS ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DE NOVEMBRE 2024

Adoption du procès-verbal de novembre 2024 sans correction.

Les suivis qui ont été faits ont été les marqueurs de réussite et les corrections ont été apportées sur les documents respectifs. Les travaux du gymnase qui étaient possiblement à refaire ne sont finalement pas requis après le cirage. Les questionnements des parents sur l'impact de la surpopulation de l'école ont été nommés aux services éducatifs.

Résolution CE 24/25-20

SUR PROPOSITON DE Mme Maxine Dandois-Fafard, le conseil d'établissement adopte le procès-verbal de novembre 2024.

5. INTERVENTION DU PUBLIC

6. FORMATIONS OBLIGATOIRES DESTINÉES AUX MEMBRES DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

7. CONSULTATION SUR LE CADRE DE RÉFÉRENCE RELATIF À L'ADMISSION ET AUX CRITÈRES D'INSCRIPTION

Madame Manon Chamberland a présenté au conseil d'établissement les modifications au document. Dans un souci de ne pas avoir à le remodifier à chaque année le document uniquement pour des dates, on identifie maintenant les moments de l'année en termes de jours ou de semaines (ex. deux jours ouvrables avant la date de confirmation d'inscription).

Après discussion, les membres du conseil d'établissement souhaitent proposer une modification dans l'ordre de priorité pour les élèves dans l'aire de desserte. Il fut décidé qu'il serait demandé d'échanger des critères en cas de non-fratrie en mettant en priorité la durée de fréquentation des étudiants plutôt que la distance de leur résidence.

Résolution CE 24/25-21

SUR PROPOSITON DE Mme Gitane Boivin, le conseil d'établissement donne un avis favorable au document de Cadre de référence relatif à l'admission et aux critères d'inscription, en recommandant la modification si haut mentionnée.

8. PRÉVISION DE CLIENTÈLE

Présentation par madame Manon Chamberland de la prévision de clientèle pour l'année scolaire 2025-2026. Il faut demeurer prudent dans l'interprétation des données en raison de la situation particulière de cette année où plusieurs élèves ont dû être transférés ou affectés temporairement dans d'autres milieux faute d'espace au Campanile. Analyse des chiffres et des prévisions fournis. Voir document en annexe.

9. BUDGET DU SERVICE DE GARDE (PRÉVISIONS)

Présentation d'un budget équilibré. La direction précise que les surplus budgétaires ne sont pas conservés d'une année à l'autre. Ceux-ci sont remis au centre de services scolaire pour éponger des déficits pouvant subvenir dans des milieux de garde plus petits où il est très difficile de s'auto-financer. Cette année, nous envisageons exploiter tous les revenus possibles en prévision de l'agrandissement et l'augmentation des élèves qui seront à l'école des Campaniles dans les prochaines années. Donc, nous avons augmenté les sommes allouées pour l'achat de jeux et du matériel d'art notamment.

10. PARASCOLAIRE HIVER 2025

Madame Rawia Fredj a présenté les possibilités d'inscription pour le parascolaire de l'hiver 2025. Voici la programmation offerte : katag, hockey, funny english, dessin, volleyball, hip-hop, gardiens avertis.

Résolution CE 24/25-22

SUR PROPOSITON DE Mme Gitane Boivin et Sandy Bolduc, le conseil d'établissement adopte le calendrier parascolaire pour l'hiver 2025

11. CONSULTATION DES ÉLÈVES

Plusieurs propositions faites pour demander aux élèves dans le cadre de la consultation annuelle des élèves.

Le sujet choisi est celui des habitudes de vie actives en dehors de l'école. Un angle possible est de comparer les habitudes des gars avec celles des filles. Est-ce que les jeunes sortent de la maison la fin de semaine ? Avec qui sortent-ils dehors ? Plusieurs autres angles pourraient être envisagés.

La direction mentionne qu'elle échangera avec l'enseignante d'éducation physique. Le sujet sera remis dans l'ordre du jour de la prochaine séance afin que les membres du conseil d'établissement se prononcent sur les questions envisagées.

12. SUBVENTION VERDISSEMENT DES COURS D'ÉCOLE

Maxine Dandois-Fafard a suggéré que l'école dépose un projet pour une demande de subvention de verdissement de cour d'école. Après réflexion, nous déterminons que ce n'est pas l'idéal de faire cette demande en vue de l'automne 2025. Nous préférons attendre la fin des travaux d'agrandissement afin de constater physiquement les possibilités que nous offre le nouvel aménagement de cour d'école. La direction et la présidente ont pris note de revenir sur le sujet en septembre prochain.

13. BAVARD

Madame Jessica Dorval fait un retour sur la demande du CE lors de la dernière rencontre. Le calendrier des activités étudiantes sera ajouté au bavard du prochain mois. Celui-ci sera envoyé dans les prochains jours. Il est mentionné par un parent que le contenu du Bavard est parfois chargé. L'équipe de direction portera une attention particulière à cet élément lors des prochains envois.

14. COLLECTE DE DENRÉES (ST-VINCENT-DE-PAUL)

Présentation de Manon Chamberland pour la collecte de denrées qui commencerait bientôt. Comme chaque année, les élèves sont invités à amener de denrées pour les familles dans le besoin. La récupération de ces denrées serait le 16 décembre.

Résolution CE 24/25-23

SUR PROPOSITION DE Mme Rawia Fredj et Maryse Lambert, le conseil d'établissement adopte le projet de collecte de denrées pour la Saint-Vincent-de-Paul.

15. JOURNÉE PORTE TON PYJ

Cette année encore, l'équipe Des Découvreurs à la course compte parcourir le trajet reliant les écoles du centre de services scolaire dans le but d'amasser des fonds pour Opération enfant soleil. La journée « porte ton pyj » sert à sensibiliser les enfants à la réalité des enfants malades qui doivent porter leur pyjama toute la journée à l'hôpital. Les enfants sont invités à porter leur pyjama toute la journée et à apporter un don sous contribution volontaire. La date de l'évènement est à venir.

Résolution CE 24/25-24

SUR PROPOSITION DE Mme Sandy Bolduc, le conseil d'établissement adopte la journée « Porte ton pyj ».

16. INFORMATIONS GÉNÉRALES

16.1. De la présidente

16.2 Du directeur

16.3 Du personnel

Le courriel d'information pour le mois de décembre et pour Noël est à venir. Les activités du mois y seront présentées. Ceux-ci comprennent une chorale d'élèves lors des entrées de récréation, des activités de décoration de porte, un bingo et plusieurs autres. Lors de la dernière semaine, chaque jour aura une petite thématique. De plus, le passage d'un lutin pourra être aperçu dans les classes pendant le mois alors que ce dernier jouera sans doute des tours dans les classes.

Concernant le service de garde, 2 journées pédagogiques sont à venir et les inscriptions viennent d'être envoyées. Le marché de Noël est à venir aussi. Ajout par rapport à l'année dernière d'un jeu qui permettra de gagner une inscription gratuite pour une activité parascolaire.

16.4 Du représentant au comité des parents

Il y a eu une consultation des parents sur le calendrier scolaire et la rentrée sera repoussée après la fête du Travail. Il y a aussi un sous-comité concernant l'acceptation des élèves au préscolaire, au primaire et au secondaire. Le sujet sera traité à la prochaine rencontre du comité des parents.

16.5 De l'organisme de participation des parents

16.6 Du commissaire

17. AUTRES SUJETS

17.1 Présentation d'une demande de financement par madame Sim Lucsanszky, une enseignante de l'école.

Mme Sim expose un projet de traverser le désert du Maroc à pied avec une équipe composée de citoyennes du quartier comprenant l'enseignante ainsi que deux parents de l'école.

Elles souhaitent pouvoir faire une récolte de cannettes vides auprès des élèves et parents de l'école. Ce défi vise à créer un sentiment d'appartenance étant donné que les personnes impliquées font partie de la communauté-école. La récolte serait possiblement d'une journée par semaine ou d'une fois par mois pendant une durée déterminée. Cela permettrait aussi une conscience écologique pour les enfants. Puis, un lien est effectué avec l'organisme de Filles-actives, organisme auquel participent des anciens élèves maintenant rendus au secondaire, au Collèges des Compagnons.

Il est discuté que nous devons élaborer des critères d'acceptation face à ce type de demande. Tous sont d'avis que le projet présenté peut avoir une portée positive sur le milieu. Il n'en reste pas moins qu'il faut que le conseil d'établissement élabore un cadre pour la sélection des demandes de financement qui lui sont présentées.

Résolution CE 24/25-25

SUR PROPOSITON Unanime, le conseil d'établissement approuve le projet présenté par madame Sim Lacsanszky pour la collecte de cannette aux portes de l'établissement en mandatant l'équipe de direction de déterminer les modalités.

17.2 Présentation de madame Maryse Lambert d'une demande pour faire une vente de billets pour la fondation de Maurice Tanguay.

L'équipe des Étoiles filantes dépose une demande d'Activité de financement via un partenariat pour la vente de billets de la Maison Maurice Tanguay. Cela est dans le but de ramasser de l'argent pour la zoothérapie offerte aux élèves du service spécialisé de notre école.

La direction souligne également que nous avons reçu une somme de 1_000_\$ de la part de ~~l'organisme~~ la Fondation Mauriceichel Tanguay lors d'une demande de financement distincte.

Résolution CE 24/25-26

SUR PROPOSITON DE Madame Laurence Guérard, le conseil d'établissement approuve la vente de billets pour la fondation de Maurice Tanguay.

18. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Résolution CE 24/25-27

SUR PROPOSITON DE Mme Laurence, le conseil d'établissement approuve la levée de l'assemblée

Index des résolutions

Résolutions	Date	Sujet
24/25-01	30 septembre 2024	Adoption de l'ordre du jour
24/25-02	30 septembre 2024	Règle de régie interne
24/25-03	30 septembre 2024	Calendrier des rencontres
24/25-04	30 septembre 2024	Acceptation du Camp des 5 ^e année

24/25-05	30 septembre 2024	Acceptation des activités scolaires
24/25-06	30 septembre 2024	Planification annuelle de l'COSP
24/25-07	30 septembre 2024	Campagne de financement des 5 ^e année
24/25-08	30 septembre 2024	Les nominations du CE.
24/25-09	30 septembre 2024	Levée de l'assemblée
24/25-10	04 novembre 2024	Adoption de l'ordre du jour
24/25-11	04 novembre 2024	Correction du procès-verbal de juin 2024
24/25-12	04 novembre 2024	Correction procès-verbal de septembre 2024
24/25-13	04 novembre 2024	Budget initial 2024-2025
24/25-14	04 novembre 2024	Photographe de photo scolaire
24/25-15	04 novembre 2024	Activité complémentaire 4 ^e année
24/25-16	04 novembre 2024	Directive sur les appareils électroniques
24/25-17	04 novembre 2024	Horaire du 20 décembre
24/25-18	04 novembre 2024	Levée de l'assemblée
24/25-19	02 décembre 2024	Adoption de l'ordre du jour
24/25-20	02 décembre 2024	Adoption procès-verbal de novembre 2024
24/25-21	02 décembre 2024	Cadre de référence admission
24/25-22	02 décembre 2024	Calendrier parascolaire hiver 2025
24/25-23	02 décembre 2024	Collecte de denrée Saint-Vincent-de-Paul
24/25-24	02 décembre 2024	Journée porte ton pyj
24/25-25	02 décembre 2024	Collecte de cannette
24/25-26	02 décembre 2024	Vente de billet Maurice Tanguay
24/25-27	02 décembre 2024	Levée de l'assemblée